



Stellenangebot Buchhalter (m/w/d)

Für unser Unternehmen suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine/n Buchhalter (m/w/d).

Ihre Aufgaben:

- Buchungen von Rechnungen, Sammlung der Belege und Nachweise
- kontieren und buchen der Firmenbanken
- Vorbereitung und Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- Kontenkontrolle und-abstimmarbeiten
- Erarbeitung von Berichten und Statistiken
- Durchführung des Mahnwesens

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder ein vergleichbares Studium im Bereich Finanzen/Buchhaltung
- Fundierte berufliche Erfahrungen im Finanz- und Rechnungswesen
- Sorgfältige und gewissenhafte Arbeitsweise, Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit sowie Flexibilität
- Analytisches Denkvermögen, Organisationsfähigkeit und eine hohe Affinität zu Zahlen

Unser Angebot an Sie:

- Gutes Arbeitsklima
- Sicherer Arbeitsplatz
- Unbefristeter Arbeitsvertrag in Vollzeit oder Teilzeit
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Betriebliche Altersvorsorge
- Unterstützung bei Weiterbildung
- Kindergartenzuschuss
- Unterstützung bei Wohnungssuche (Standort Turnow/Peitz)
- Dienstrad

Arbeitsort:

- Turnow-Preilack

Senden Sie die Bewerbung bitte an: josefin.richter@verdie-gmbh.de

Bei Rückfragen unter Telefon: 035601 8818115.

Postanschrift: VERDIE GmbH, Frankfurter Straße 1, 03185 Turnow-Preilack